

VADEMECUM SOMMINISTRAZIONE PROVE INVALSI

CLASSI 2^

Nel locale in cui avviene la somministrazione **deve essere presente:**

- a. il **docente responsabile della somministrazione** (*Docente somministratore*)
- b. il **responsabile del funzionamento dei computer** (*Collaboratore tecnico*)

Elenco degli studenti

Contiene le seguenti informazioni per ogni studente di ciascuna classe:

- a. cognome e nome
- b. genere
- c. data di nascita
- d. credenziali di accesso alle prove (una per ciascuna prova).

MATERIALI PER LE PROVE

La busta principale deve contenere:

- due ulteriori buste, una per prova (Italiano, Matematica), su ogni busta è riportato il codice meccanografico del plesso, la sezione, l'indirizzo di studio della classe e la prova di riferimento. Ogni busta contiene: l'elenco studenti con le credenziali e una busta più piccola dove riporre i talloncini riconsegnati alla fine della prova somministrata. Anche sulla busta piccola è riportato il codice meccanografico del plesso, la sezione, l'indirizzo di studio della classe e la prova;
- i verbali;
- i fogli degli appunti numerati, debitamente timbrati con il timbro ufficiale della scuola e controfirmati dal Docente somministratore;
- le informative per lo studente

Le note di riservatezza (somministratore- tecnico)

Il Dirigente scolastico (o un suo delegato) consegna al Docente somministratore della prova INVALSI CBT per il grado 13 (intera classe o al primo gruppo) la busta principale sigillata contenente tutta la documentazione necessaria per lo svolgimento delle somministrazioni (vedi paragrafo 2.2). Inoltre, consegna la nota di riservatezza da far firmare al Collaboratore tecnico (se presente), al Docente somministratore

ITN : DI PASQUALE

ITC: PIERMATTEO

IPSIA: RODOLFO

Prove e durata delle :

- a. Italiano: 90 minuti più 15 minuti circa per rispondere alle domande del questionario studente,
- b. Matematica: 90 minuti più 15 minuti circa per rispondere alle domande del questionario studente,
gli alunni che effettuano la prova hanno un tempo aggiuntivo di 15 minuti

La correzione delle prove CBT e la trasmissione dei dati all'INVALSI

1. La correzione di tutte le domande è **totalmente centralizzata** e non è richiesto alcun intervento da parte dei docenti;
2. la **trasmissione** dei dati all'INVALSI è:
 - **automatica**, senza intervento da parte del personale della scuola;
 - **contestuale** allo svolgimento della prova da parte dello studente.

SOMMINISTRAZIONE PROVE

1. FAR SPEGNERE E FAR LASCIARE IL CELLULARE

2. Il Docente somministratore (in presenza dell'Osservatore esterno per le classi campione) apre la busta della prova da svolgere e sull'elenco degli studenti ritaglia le linee orizzontali delle credenziali (cosiddetto talloncino) per ciascun allievo, facilitando così le procedure di consegna. In occasione della prima somministrazione di ciascuno studente, il Docente somministratore consegna **l'informativa per lo studente**

L'Informativa per lo studente

L'Informativa per lo studente è un documento nominativo di una facciata suddivisa in due parti: una superiore per lo studente e una inferiore per la scuola.

L'Informativa nella parte superiore per lo studente contiene le seguenti informazioni:

o descrizione delle responsabilità dello studente nell'uso della piattaforma per lo svolgimento delle prove INVALSI CBT per il grado 10;

o informazioni su come accedere alla visualizzazione dei risultati della propria prova;

o credenziali per accedere alla visualizzazione dei risultati della propria prova.

L'Informativa nella parte inferiore per la scuola contiene:

o la dichiarazione dello studente di avere ricevuto e preso visione della predetta parte superiore a lui rivolta.

La parte superiore e la parte inferiore dell'Informativa per lo studente sono debitamente firmate dallo studente e dal Docente somministratore. L'Informativa per lo studente è consegnata allo studente solo in occasione della prima prova.

3. Il Docente somministratore (in presenza dell'Osservatore esterno per le classi **campione**) distribuisce agli allievi presenti alla somministrazione le credenziali (staccando quindi solo verticalmente i talloncini precedentemente tagliati in orizzontale), facendo **firmare lo studente sul talloncino** stesso e sull'Elenco studenti per ricevuta del talloncino. Il docente firma l'Elenco degli studenti per ogni talloncino consegnato. **Gli alunni assenti devono essere riportati in un'apposita tabella e segnalati ai referenti INVALSI per il recupero della prova con altra classe.**
4. Comunica agli allievi che: **per i loro appunti possono usare solo fogli forniti dalla scuola** (numerati, debitamente timbrati con il timbro ufficiale della scuola e controfirmati dal Docente somministratore) che dovranno riconsegnare, al termine della prova, al Docente somministratore;
5. il tempo complessivo di svolgimento della prova
6. Al termine della prima prova INVALSI CBT ciascuno studente si reca dal Docente somministratore e:
 - a. **riconsegna il talloncino** con le proprie credenziali, e sia l'allievo sia il Docente somministratore **appongono la loro firma sull'Elenco studenti nell'apposita sezione**;
 - b. riconsegna i fogli degli appunti
7. Il Docente somministratore (in presenza dell'Osservatore esterno per le classi **campione**) inserisce i talloncini delle sole prove svolte nella busta piccola e annota la data di svolgimento, l'ora di inizio e di fine della prova dello studente nell'apposita sezione dell'**Elenco studenti**
8. Il Docente somministratore (in presenza dell'Osservatore esterno per le classi **campione**) ripone all'interno della busta della prova l'Elenco studenti e la busta piccola.
9. Il Docente somministratore (in presenza dell'Osservatore esterno per le classi **campione**), o in caso di somministrazione in parallelo il Docente somministratore dell'ultimo gruppo, chiude e firma la busta della prova, la inserisce nella busta principale che consegna al Dirigente scolastico (o a un suo delegato). Si procede quindi alla compilazione del verbale di riconsegna che sarà anch'esso inserito nella busta principale.
10. I Docenti somministratori, al termine della prova, provvederanno a consegnare al Dirigente scolastico (o suo delegato) i fogli utilizzati per gli appunti dagli studenti. Il Dirigente provvederà a distruggerli in maniera sicura e riservata.

Gli allievi disabili e allievi con PDP

1. svolgere regolarmente le prove INVALSI CBT per il grado 10 nel loro formato standard;
2. svolgere le prove INVALSI CBT per il grado 10 con l'ausilio di misure compensative (tempo aggiuntivo e text to speech);
3. non svolgere le prove INVALSI CBT per il grado 10.

Nei casi 1 e 2 la piattaforma presenta automaticamente all'allievo la prova INVALSI CBT per il grado 10 conforme alle indicazioni fornite dal Dirigente scolastico così da permettere allo studente di svolgere la prova in autonomia.

Nel caso 3 l'allievo dispensato non è presente nell'**Elenco studenti con credenziali** per la somministrazione della disciplina di cui non sostiene la prova INVALSI. In base a quanto stabilito nel suo **PEI**, l'allievo svolge una prova predisposta dalla scuola oppure la prova d'inclusione predisposta dall'INVALSI oppure non svolge alcuna prova.

SINTESI OPERAZIONI

- 1) FAR SPEGNERE E FAR LASCIARE IL CELLULARE
- 2) CHIAMARE GLI ALUNNI 1 PER VOLTA IN ORDINE ALFABETICO,
- 3) (SOLO PER LA PRIMA PROVA) FAR FIRMARE NOTA INFORMATIVA E CONSEGNARE CREDENZIALI PER I RISULTATI
- 4) FAR FIRMARE ALL'ALUNNO (2 firme) IL REGISTRO PRESENZE E CONSEGNARE IL TALLONCINO CON USER E PASSWORD
- 5) SE NECESSARIO DISTRIBUIRE DEI FOGLI PROTOCOLLO
- 6) UNA VOLTA CHE SONO TUTTI SEDUTI LEGGERE LA NOTA INFORMATIVA
- 7) FAR FARE IL LOG-IN
- 8) REGISTRARE ORARIO DI INIZIO PROVA SUL REGISTRO PRESENZE
- 9) UNA VOLTA CHE HANNO TERMINATO SEGNARE ORARIO DI FINE E FARSI RICONSEGNARE IL TALLONCINO (da riporre nella busta gialla) ED EVENTUALI FOGLI.
- 10) FIRMARE IL REGISTRO PRESENZE E LA NOTA DI RISERVATEZZA
- 11) SCRIVERE SU UN FOGLIO EVENTUALI ASSENTI, RICONSEGNARE IL MATERIALE AL REFERENTE INVALSI/RIPORLO NELL'APPOSITO CASSETTO.
- 12) COMPILARE VERBALI DI AVVIO E RICONSEGNA.

ATTENZIONE E' IMPORTANTE RICORDARE AI RAGAZZI NEL GIORNO DELLA PRIMA PROVA INVALSI CHE DEVONO CONSERVARE LE CREDENZIALI DI ACCESSO PER VEDERE POI I RISULTATI.

In caso di disconnessione del PC dall'area prove la prova rimane in pausa fino ad un massimo di 10 min. Superato tale tempo l'alunno dovrà ripetere la prova.