



CERTIFICATO N. 50 100 14484-REV.002

**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "L. ACCIAIUOLI – L. EINAUDI" di ORTONA**

TECNOLOGICO TRASPORTI E LOGISTICA "L. ACCIAIUOLI"
TECNICO COMMERCIALE ECONOMIA E TURISMO "L. EINAUDI"
PROFESSIONALE INDUSTRIA E ARTIGIANATO "G. MARCONI"

c.a.p. 66026 – Via Mazzini, 26 – Tel. 085/ 9063441 – Fax 085/ 9067958 – Cod. fisc. 91012970694
 Sito:<http://www.acciaioli-einaudi.it> E-Mail: CHIS018005@istruzione.it E-Mail: CHIS018005@pec.istruzione.it

VERBALE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO DEL 05/10/2020

Il giorno **lunedì 05 ottobre 2020** alle **ore 16:00**, previa formale convocazione prot. N. 19125 del 25/09/2020, si è riunito il Consiglio d'Istituto in videoconferenza attraverso la piattaforma GOOGLE MEET per discutere il seguente O.d.G.:

- 1. Approvazione verbale seduta precedente;**
- 2. Variazioni di Bilancio fondi PON:**
 - Supporto libri di testo e kit scolastici
 - Smart class
- 3. Integrazione Regolamento di Istituto con COVID**

Il presidente prof. Iarlori Maurizio avvia le operazioni preliminari procedendo all'appello degli intervenuti.

Risultano presenti i signori di seguito elencati:

| Cognome e Nome | Componente | Presente | Assente |
|---------------------------------|------------------------------------|----------|---------|
| Prof.ssa Angela Potenza | Dirigente Scolastico | X | |
| Prof. Zappacosta Nilo Camillo | Docente | X | |
| Prof.ssa Massacesia Carla | Docente | X | |
| Prof. Stanisci Angelo | Docente | X | |
| Prof. D'Angelo Pierluigi | Docente – segretario verbalizzante | X | |
| Prof. Polidoro Luigi | Docente | X | |
| Prof.ssa Bottega Annalisa | Docente | X | |
| Prof. Profeta Di Benedetto Enio | Docente | X | |
| Prof. Trosa Luca | Docente | X | |
| Dott.ssa Miccoli Antonella | ATA | X | |
| Sig. Milone Ciro | ATA | X | |
| Sig. Iarlori Maurizio | Genitore - presidente | X | |
| Sig.ra Storto Luana | Genitore | X | |
| Sig. Scarlatto Alessandro | Genitore | X | |
| Sig.ra Sanzò Stefania | Genitore | X | |

Constatata la regolarità di convocazione e la presenza del numero legale, si passa quindi all'esame dei punti all'o.d.g., come segue:

1. Approvazione verbale seduta precedente

Il verbale della seduta precedente è stato inviato telematicamente a tutti i componenti del consiglio di Istituto in allegato alla convocazione.

La DS fa presente che nell'ultimo punto del verbale del 16/09/2020, laddove si parla della discussione apertasi sul punto, non sono state riportate le sue dichiarazioni. A tal proposito chiede che sul verbale sia riportato che *“le spese e l'impegno dei fondi ex art. 231, commi 1,2,3 4 e 7 del D.L. 34/2020 sono avvenuti in accordo alle linee guida emanate dal Ministero dell'Istruzione con Circolare n. 1033/2020”*.

Tale integrazione andrà riportata sulla stesura definitiva del verbale.

Il presidente pone quindi in votazione l'approvazione del verbale, integrato con la suddetta esplicitazione della dirigente scolastica.

Delibera del Consiglio d'Istituto n. 29 del 05 ottobre 2020

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

in data 05 ottobre 2020, come da convocazione, in videoconferenza sulla piattaforma Meet,

DELIBERA

all'unanimità, di approvare il verbale della seduta del 16/09/2020

A questo punto, prima di procedere con gli ulteriori punti all'o.d.g., i consiglieri Zappacosta, Stanisci, D'Angelo, Bottega, Profeta chiedono al presidente di porre in votazione una modifica dell'o.d.g. inserendo la lettura di una nota a loro firma, relativa al punto n. 5 della precedente seduta.

Prima di procedere alla lettura, il presidente pone ai voti la modifica dell'o.d.g., del che si ottiene il seguente esito:

Delibera del Consiglio d'Istituto n. 30 del 05 ottobre 2020

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

in data 05 ottobre 2020, come da convocazione, in videoconferenza sulla piattaforma Meet,

DELIBERA

Con voti favorevoli 12 (DS, Zappacosta, Stanisci, D'Angelo, Bottega, Profeta, Miccoli, Iarlori, Storto, Scarlato, Sanzò) astenuti 1 (Polidoro) e contrari 2 (Massacesia, Trosa)

Di procedere alla modifica all'o.d.g., integrando lo stesso con la lettura della nota.

A questo punto il presidente da lettura della nota a firma dei seguenti docenti: Zappacosta, Stanisci, D'Angelo, Bottega, Iarlori, Profeta; tale nota viene riportata qui di seguito in testo corsivo.

*“I consiglieri: Iarlori, Profeta, Stanisci, Zappacosta, Bottega e D'Angelo, in merito al punto 5 all'ordine del giorno della seduta precedente: **“Informativa programmazione fondi art. 231 D.L. 34/2020”**, che riguardava **risorse per il nostro Istituto pari a 85.213,99€ per il contenimento del contagio da Covid-19**, precisano quanto segue.*

Al Consiglio di Istituto, ai sensi del predetto Decreto Legge, veniva comunicato la ripartizione delle risorse ricevute, con un prospetto sommario in cui venivano elencati i beni e servizi che si intendeva acquistare, senza specificare neppure i costi per la maggior parte delle varie voci.

Naturalmente essendo una comunicazione, il Consiglio di Istituto non poteva che prenderne atto anche se la maggior parte dei membri hanno espresso riserve e preoccupazione per il contenuto del documento.

Per tale ragione di seguito vengono effettuate le seguenti considerazioni:

1. Poiché l'entità delle risorse ricevute è rilevante anche con riferimento al bilancio ordinario del nostro Istituto, occorre quanto meno poter discutere in sede di Consiglio di Istituto sulle scelte effettuate e poter dare ognuno il proprio contributo;

2. La nota 1033 del 29.05.2020 del MIUR raccomanda quanto segue:

“Con particolare riferimento alle risorse di cui all’art. 231, comma 1, si evidenzia che le risorse sono assegnate sulla base dei criteri e dei parametri vigenti per la ripartizione del fondo per il funzionamento (cfr. art. 231, comma 4, D.L. 34/2020). Sarà cura della singola istituzione scolastica utilizzare tali risorse, nell’ambito della propria autonomia, in funzione delle proprie concrete esigenze e nel rispetto delle finalità di utilizzo definite dalla norma”.

Quindi la nota (ovvero la norma di riferimento) non esclude a priori il contributo del Consiglio di Istituto anzi, nell’ambito della propria autonomia, i CDI sono coinvolti proprio per dare un indirizzo alle varie scelte;

3. La nota del MIUR ribadisce in maniera incontrovertibile che le risorse assegnate alle varie scuole DEVONO rispettare le finalità di utilizzo definite dalla norma ed in questo caso il **contenimento del contagio da Covid-19**;

4. Tra le varie voci di spesa presenti nella scheda informativa presentata come **comunicazione** al Consiglio di Istituto del 16.09.2020, rileviamo in particolare la voce **FORMAZIONE 6.10 NAVIGATORE** e il costo, precisato dalla DS, ammonta a circa 5000 € e per 10 insegnanti.

5. Orbene a chiunque (operatore della nostra scuola) viene spontanea la domanda: a chi serve questo corso e “che c’azzecca” con il COVID-19?

Purtroppo stiamo dimenticando i rischi che corriamo ogni giorno varcando la soglia della scuola ed iniziando le nostre attività quotidiane;**destinare fondi per il contenimento del COVID-19 ad altri scopi è molto grave ed è un’assunzione di responsabilità anche nei confronti degli alunni e delle famiglie.**

6. Riteniamo che non sia stata una scelta opportuna escludere il CDI da una utile discussione e riteniamo altresì grave inserire un corso di formazione per pochi docenti e che non rispetta, a nostro avviso, le finalità della legge;

7. L’informativa in più parti sembra un “**copia e incolla**” della nota ministeriale e non risulta essere, come dovrebbe essere, un vero piano esecutivo per il contrasto del COVID-19.

Senza ulteriori commenti concludiamo che anche in questo caso il CDI è stato esautorato in un momento così importante e drammatico per la nostra comunità scolastica e con sommo dispiacere e preoccupazione riteniamo che **il nostro contributo poteva essere sicuramente propositivo e non di contrasto.**”

Si apre una discussione sul punto con l’intervento del prof. Trosa, il quale ribadisce l’attinenza del piano delle spese e, comunque, il fatto che tale attività avrà il beneficio di accreditare la scuola per l’effettuazione

dei corsi di allineamento, come da mandato che gli è stato conferito in data 31/01/2020 da questo Consiglio. La D.S. evidenzia come il quadro delle spese è stato delineato nella imminenza della apertura delle lezioni in quanto la contezza delle necessità operative delle misure anti-covid è stata possibile solo dopo che il Ministero, a metà settembre, ha precisato i propri impegni verso la scuola sul capitolo Covid.

La DS ribadisce come il corso di aggiornamento sul simulatore di navigazione rientra nell'ambito della didattica digitale integrale.

Abbandonano la seduta i sig.ri **Ciro Milone** e **Luigi Polidoro** alle ore 17:08.

La prof.ssa **Bottega** ribadisce come il focus del problema su cui si verte riguarda non l'opportunità di tenere i corsi di aggiornamento per docenti, ma la non attinenza alla normativa finalizzata alla prevenzione del Covid-19, in particolare si si parla di "corsi direttivi" destinati ai docenti per ricevere la qualifica di formatori verso utenze non propriamente scolastiche.

Il prof. **Profeta**, nel rilevare che la formazione di tipo "6.10" sia stata presentata dalla DS come "formazione per formatori", ribadisce che il corso per formatori non ha attinenza rispetto alla didattica digitale integrata in quanto le utenze di riferimento sono diverse.

La D.S. replica al prof. **Profeta** che in realtà non vi è stato alcun riferimento alla formazione per formatori, piuttosto le spese per il corso de quo rientrano all'interno della didattica digitale integrata.

Il prof. **D'Angelo** evidenzia come a suo parere non sia stato dato seguito alla delibera del Consiglio di Istituto n. 18 del 30/06/2020 nella quale si rinviavano le scelte ad una successiva fase progettuale, che però non ha avuto la sufficiente corralità di scelta all'interno del Consiglio.

Il prof. **Stanisci** si associa alle osservazioni delle prof.ssa **Bottega** e chiede che i prossimi verbali del Consiglio di Istituto siano pubblicati sul sito dell'Istituto.

La DSGA chiede che sia precisato se la pubblicazione del verbale debba essere integrale o solo delle parti deliberate, nel secondo caso esso potrà essere inserito sull'albo pretoria della amministrazione trasparente.

La DS propone di pubblicare solo le delibere e non il verbale integrale, a tal fine il segretario metterà a disposizione il file in formato testo del verbale, in modo da estrapolarne solo il deliberato

Esauriti gli interventi dei vari consiglieri, si passa all'esame del successivo punto all'o.d.g. come da convocazione.

2. Variazioni di Bilancio fondi PON:

- Supporto libri di testo e kit scolastici

- Smart class

La DS prende la parola ed espone come i fondi per tale finalità sia di circa 10.000 € per quanto riguarda il progetto *smart class* ed 81.117,64 per il progetto dei kit scolastici, divisi in due linee di intervento: libri di testo e dispositivi digitali (questi ultimi solo noleggiati) per la didattica digitale integrata.

Per i libri di testo, per la definizione di famiglia poco abbiente, la DS proprie di utilizzare gli stessi criteri utilizzati e deliberati per i primi dispositivi assegnati nella scorsa primavera.

Il presidente chiede che si valuti la possibilità di inserire la clausola di essere in regola con il versamento dei contributi scolastici e che abbia usufruito di di benefici da altri Enti.

Il prof. **D'Angelo** propone di utilizzare gli stessi criteri anche per i kit scolastici, la DS propone di utilizzare al posto delle autocertificazioni la consegna della copia del modello Unico o modello 730.

Dopo ampia discussione, la DS sintetizza la seguente posposta: di utilizzare gli stessi criteri deliberati in

data 21/05/2020, con l'integrazione della dichiarazione che non siano stati ottenuti benefici da altri Enti per gli stessi scopi.

Esaurita la discussione, il presidente pone quindi in votazione l'approvazione della variazione di bilancio

Delibera del Consiglio d'Istituto n. 31 del 05 ottobre 2020

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

in data 05 ottobre 2020, come da convocazione, in videoconferenza sulla piattaforma Meet,

DELIBERA

all'unanimità, di approvare la variazione di bilancio come proposta nella convocazione, con la precisazione di utilizzare, per l'assegnazione dei benefici alle famiglie, gli stessi criteri deliberati nella seduta del 21/05/2020 con l'integrazione di una autocertificazione di non aver fruito di analoghi benefici per gli stessi scopi, erogati da parte di altri Enti

3. Integrazione Regolamento di Istituto con COVID

La D.S. espone il regolamento e le modifiche, il prof. Iarlori fa presente che deve essere aggiornata la numerazione delle pagine, il prof. Zappacosta, relativamente alla parte inerente i colloqui con le famiglie, chiede che sia specificato che i docenti utilizzeranno il proprio telefono.

Delibera del Consiglio d'Istituto n. 32 del 05 ottobre 2020

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

in data 05 ottobre 2020, come da convocazione, in videoconferenza sulla piattaforma Meet,

DELIBERA

all'unanimità dei presenti, di approvare l'Integrazione al Regolamento di Istituto, come allegato alla convocazione, con la correzione delle numerazione delle pagine e la precisazione che per i colloqui con le famiglie, i docenti utilizzeranno il proprio telefono.

Esauriti i punti all'o.d.g., la seduta vien tolta alle ore 18:40. Del che si è redatto il presente verbale che sarà portato alla lettura per approvazione nella successiva seduta del Consiglio.

Il segretario Verbalizzante
Prof. Pierluigi D'Angelo

Il Presidente
Prof. Maurizio Iarlori