



CERTIFICATO N. 50 100 14484-REV.002

**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "L. ACCIAIUOLI – L. EINAUDI" di ORTONA****TECNOLOGICO TRASPORTI E LOGISTICA "L. ACCIAIUOLI"****TECNICO COMMERCIALE ECONOMIA E TURISMO "L.****EINAUDI" PROFESSIONALE INDUSTRIA E ARTIGIANATO****"G. MARCONI"**

c.a.p. 66026 – Via Mazzini, 26 – Tel. 085/ 9063441 – Fax 085/ 9067958 – Cod. fisc. 91012970694
 Sito: <http://www.acciaioli-einaudi.it> E-Mail: CHIS018005@istruzione.it E-Mail: CHIS018005@pec.istruzione.it

VERBALE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO DEL 22/04/2020

Il giorno **mercoledì 22 aprile 2020** alle **ore 16:30**, previa formale convocazione prot. N. 5723 del 17/04/2020, si è riunito il Consiglio d'Istituto per discutere il seguente O.d.G.:

1. **Approvazione verbale seduta precedente;**
2. **Individuazione criteri per l'assegnazione agli alunni dei dispositivi digitali in comodato d'uso per la fruizione della didattica a distanza;**
3. **Approvazione regolamento didattica a distanza;**
4. **Ratifica acquisti per emergenza corona-virus ai sensi dei OD.MM. 186 e 187 del 26.03 .2020.**

Il presidente prof. Iarlori Maurizio avvia le operazioni preliminari procedendo all'appello degli intervenuti.

Risultano presenti i signori di seguito elencati:

Cognome e Nome	Componente	Presente	Assente
Prof.ssa Angela Potenza	Dirigente Scolastico	X	
Prof. Zappacosta Nilo Camillo	Docente	X	
Prof.ssa Massacesia Carla	Docente	X	
Prof. Menna Luca	Docente	X	
Prof. D'Angelo Pierluigi	Docente – segretario verbalizzante	X	
Prof. Polidoro Luigi	Docente	X	
Prof.ssa Bottega Annalisa	Docente	X	
Prof. Profeta Di Benedetto Enio	Docente	X	
Prof. Trosa Luca	Docente	X	
Dott.ssa Miccoli Antonella	ATA	X	
Sig. Milone Ciro	ATA		X
Sig. Iarlori Maurizio	Genitore - presidente	X	
Sig.ra Storto Luana	Genitore	X	
Sig. Scarlatto Alessandro	Genitore	X	
Sig.ra Sanzò Stefania	Genitore		X
Sig. Botticella Alex	Alunno		X
Sig. Crastia Alessio Rocco	Alunno		X
Sig.ra Pepe Agnese Katia	Alunna	X	
Sig. Virtù Stefano	Alunno	X	

Constatata la regolarità di convocazione e la presenza del numero legale, si passa quindi all'esame dei punti all'o.d.g., come segue:

1. Approvazione verbale seduta precedente

Il verbale della seduta precedente è stato inviato telematicamente a tutti i componenti del consiglio di Istituto in allegato alla convocazione. La DSGA ha presentato in data odierna delle osservazioni con nota prot. 6040 del 22/04/2020 che si acclude al presente verbale, con la quale chiede che il verbale venga corretto nei punti 5 ed 8.

La DSGA dott.ssa Miccoli Antonella espone sinteticamente quanto riportato nella propria nota, ribadendo la richiesta di correzione del verbale.

A questo punto il presidente effettua la seguente proposta: approvare le modifiche ed integrazioni richieste dalla DSGA dando mandato al segretario verbalizzante di aggiornare il verbale relativamente ai punti 5 ed 8, per riproporlo in approvazione nella prossima seduta. Pone quindi in votazione tale proposta ed essa viene approvata all'unanimità dei presenti.

Delibera del Consiglio d'Istituto n. 9 del 22 aprile 2020

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

in data 22 aprile 2020, come da convocazione, in videoconferenza sulla piattaforma Meet,

DELIBERA

all'unanimità, di dare mandato al segretario verbalizzante di apportare al verbale del 31/01/2020 allegato alla convocazione dell'odierno consesso le modifiche ed integrazioni richieste dalla DSGA con nota prot. 6040 del 22/04/2020, relativamente ai punti 5 ed 8; detto verbale sarà riproposto per la sua approvazione nella prossima seduta del Consiglio.

2. Individuazione criteri per l'assegnazione agli alunni dei dispositivi digitali in comodato d'uso per la fruizione della didattica a distanza;

La DS prende la parola ed espone la proposta allegata alla convocazione e le linee guida contenute nei criteri in oggetto.

Alle ore 17:15 interviene anche il sig. Ciro Milone.

Il prof. Menna propone come criterio reddituale quello dell'ISEE in quanto il parametro più efficace ed utilizzato per l'accesso a varie agevolazioni.

Il presidente dichiara che a suo avviso è più percorribile il criterio reddituale semplice in quanto l'ISEE è più difficile da ottenere in un momento come quello attuale.

La DS evidenzia come non si possa attuare un doppio canale in quanto i due sistemi (reddito puro ed ISEE) non sono parametri confrontabili tra loro.

Il prof. Polidoro propone una autocertificazione sulla situazione di difficoltà.

Il presidente propone quindi di utilizzare il criterio dell'ISEE per l'attribuzione dei dispositivi, mentre per le connessioni una autocertificazione.

Il sig. avv. Scarlatto propone di accompagnare una autocertificazione alla dichiarazione dei redditi presentata per l'anno fiscale 2018, atteso che quella per il 2019 non è ancora disponibile.

Il prof. Luca Trosa propone di richiedere la presentazione di una autocertificazione sulla fascia di reddito complessiva familiare.

La prof.ssa Storto evidenzia come occorrerebbe dare più peso alle situazioni H o BES in quanto la difficoltà di questi ragazzi è maggiore di tutti gli altri.

Il presidente, a sintesi degli interventi, pone alla votazione la seguente proposta:

Delibera del Consiglio d'Istituto, n. 10 del 22 aprile 2020

Criteri per l'assegnazione dei dispositivi digitali in comodato d'uso per la fruizione della didattica a distanza

Visto il DPR 275/99, Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.21 della legge 15 marzo 1997, numero 59;

Visto il D.lgs 297/94, art. 10

Visto il D.L. 17 marzo 2020 n. 18 recante “ Misure di potenziamento del Servizio Sanitario Nazionale e di sostegno economico per le famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da Covid-19” e specificatamente l'art. 120, *Strumenti per la didattica a distanza*, che prevede lo stanziamento di risorse finanziarie volte a consentire alle istituzioni scolastiche la prosecuzione della didattica tramite la diffusione di strumenti digitali per l'apprendimento a distanza;

Visto il DPPR – Ministero Istruzione, n. 562 del 28.03.2020, recante istruzioni operative circa l'applicazione dell' art. 120 del citato Decreto Legge e indicazioni sulla messa a disposizione dei dispositivi digitali a studenti meno abbienti;

Visto Il Decreto del Ministero Istruzione, n. 187 del 26.03.2020 e relativo allegato n.1, riportante il riparto delle risorse stanziato alle istituzioni scolastiche per l'apprendimento a distanza sulla base di indicatori correlati allo status socio-economico delle famiglie degli studenti;

Considerato che il Dirigente Scolastico ha attivato la didattica a distanza per tutte le classi dell'IIS “ACCIAIUOLI- EINAUDI” , in osservanza al DPCM 4 marzo 2020;

Accertato mediante monitoraggio condotto dai coordinatori di classe che alcuni studenti sono privi di dispositivi digitali e della connettività necessaria per la fruizione della didattica a distanza

CONSIDERATO che per garantire loro il diritto all'istruzione sia necessario procedere alla consegna in comodato d'uso dei *devices digitali*, sia per la connettività che per la fruizione delle lezioni a distanza acquistati dall'istituzione scolastica in ottemperanza al citato art.120 del D.L. n.18 secondo le risorse assegnate.

Ritenuto che per l'assegnazione dei device agli studenti sia necessario definire criteri chiari e trasparenti

Sentito il Dirigente scolastico sulle procedure organizzative adottate finora in merito al processo di cui trattasi

Sentiti il Presidente del Consiglio d'Istituto e i consiglieri, le loro proposte e i pareri circa la definizione dei criteri da adottare per l'assegnazione dei *devices* in comodato d'uso agli studenti privi di dispositivi digitali, dopo una lunga disamina sulle ipotetiche situazioni e sui casi sussistenti, variamente espressi e discussi, come da verbale redatto nel corso della seduta dell'organo collegiale;

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

in data 22 aprile 2020, come da convocazione , in videoconferenza sulla piattaforma Meet,

DELIBERA

all'unanimità, di approvare i seguenti criteri per l'assegnazione dei dispositivi digitali in comodato d'uso agli studenti che ne siano privi, per la fruizione della didattica a distanza in ordine di priorità:

1. Alunni delle classi V per favorire la preparazione agli Esami di Stato e per i quali non può essere progettato un eventuale intervento di recupero ad inizio del prossimo anno scolastico.
2. Alunni H il cui PEI preveda una programmazione per obiettivi minimi.
3. Alunni con BES (difficoltà di apprendimenti-disagio socio-culturale) segnalati dai Servizi sociali, ovvero dai coordinatori di classe in presenza di PDP.

4. Alunni appartenenti a famiglie meno abbienti secondo il seguente schema

Alunni con reddito lordo familiare complessivo annuo derivante dalla Dichiarazione dei Redditi 2019	punteggio	Autodichiarazione
● inferiore ai 10.000€	20	
● tra 10.001 e 20.000€	15	

5.

Alunne/i appartenenti a famiglie con più studenti	2 punti per ogni figlio studente	Dati a disposizione della scuola/ autodichiarazione
---	----------------------------------	---

A parità di punteggio ottenuto, la precedenza sarà individuata in base alla classe frequentata con priorità alle classi inferiori ed in caso di ulteriore parità, alla minore età anagrafica.

Si precisa che per ogni famiglia potrà essere attribuito non più di un dispositivo.

PROCEDURE

Tenuto conto delle disposizioni di legge, per la consegna dei dispositivi si procederà come di seguito:

1. Sugli esiti del monitoraggio condotto dai coordinatori di classe e dall'applicazione dei suddetti criteri verranno individuati gli alunni destinatari dei dispositivi.
2. Gli strumenti saranno consegnati a scuola o direttamente a casa previo accordi con le Polizie Municipali e/o la Protezione Civile.
4. La famiglia all'atto del ricevimento dello strumento firmerà il Contratto di comodato d'uso redatto a cura dell'Istituto.

La presente delibera, oltre alla prevista pubblicazione in albo on line, viene portata all'attenzione di tutta la comunità scolastica nella home page del sito web dell'istituto.

3. Approvazione regolamento didattica a distanza

La D.S. riferisce sul contesto normativo che ha portato alla redazione della proposta di regolamento allegata alla convocazione e chiede al consiglio di esprimersi in merito.

Il prof. Zappacosta prende la parola e mette in risalto alcune criticità e lacune sul regolamento come ad esempio il punto 9 relativo agli obblighi dei docenti, l'assenza di disposizione sul carico di lavoro, sugli orari; esprime inoltre l'opportunità di sottoporre tale proposta al Collegio dei Docenti per conoscere eventuali proposte migliorative di tutti i docenti, salvo la competenza del Consiglio di Istituto sulla approvazione della versione definitiva del regolamento stesso.

La DS evidenzia come il regolamento abbia finalità diversa da quelle puramente didattiche, che sono rimesse ai docenti in base sia alla normativa generale che a quella speciale emanata per l'emergenza in atto.

La prof.ssa Bottega interviene associandosi alle osservazioni del prof. Zappacosta ed in particolare per quanto concerne un parere consultivo del collegio dei docenti o almeno di una parte dei docenti.

Il prof. Polidoro lascia la seduta alle ore 18:30.

La DS ribadisce che le disposizioni della bozza di regolamento derivano da espresse previsioni normative in materia di trattamento dei dati.

Il prof. D'Angelo si associa alle perplessità dei prof. Zappacosta e Bottega, propone di sottoporre tale regolamento in via consultiva ai responsabili di dipartimento per eventuali osservazioni e migliorie.

Il prof. Menna esprime perplessità sui punti 3C, 9 ed 11 oltre al fatto che vi sono disposizioni ripetute sia per la sezione docenti che alunni, dovrebbe esserci invece una parte sulle disposizioni comuni ed una dedicata alle singole sezioni, pertanto si associa alla proposta del prof. D'Angelo.

Il prof. Profeta si associa alle perplessità del prof. Menna evidenziando come nel caso di uso di dispositivi personali sia abbastanza pretestuoso imporre particolari condizioni che invece dovrebbero essere ottemperata dalla Scuola.

La DS risponde alla osservazione del prof. Profeta evidenziando come i dati da proteggere demandati al docente sono quelli relativi alla didattica a distanza, in particolare le lezioni.

Il sig. avv. Scarlatto Alessandro evidenzia come la bozza di regolamento sia certamente un buon punto di partenza ma sarebbe opportuno sottoporlo ad una fase di condivisione interna alla scuola e ad una revisione nella stesura con una maggiore sintesi e maggiore efficacia di lettura e fruizione, aggiungendo anche delle sanzioni per comportamenti non consoni degli alunni.

Il prof. D'Angelo ribadisce l'opportunità di sottoporre la bozza di regolamento ai docenti ed ai dipartimenti, effettuando poi una sintesi finale prima della approvazione.

La DS propone che sia la commissione innovazione a trovare la sintesi delle osservazioni che perverranno.

Il prof. Menna propone che siano 4 o 5 persone del Consiglio di Istituto che si facciano carico di trovare la sintesi delle proposte.

La prof.ssa Massacesia si associa alla proposta del prof. Menna, proponendo per tale sub-commissione i nomi del sig. avv. Scarlatto ed i prof. Menna e Zappacosta.

A questo punto il presidente, tenuto conto delle osservazioni dei prof. D'Angelo, Menna e Zappacosta e Massacesia, pone a votazione la seguente mozione: non sottoporre ad approvazione la bozza allegata alla convocazione dando contestualmente mandato ai prof.ri Zappacosta, Menna, D'Angelo, Massacesia e l'avv. Scarlatto di elaborare una proposta di modifica che sarà sottoposta ai coordinatori di dipartimenti per eventuali osservazioni, al fine di arrivare ad una bozza definitiva entro 10 giorni da oggi, per poi riconvocare il consiglio per la discussione finale ed approvazione.

Delibera del Consiglio d'Istituto n. 11 del 22 aprile 2020

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

in data 22 aprile 2020, come da convocazione, in videoconferenza sulla piattaforma Meet,

DELIBERA

All'unanimità dei presenti, di non sottoporre ad approvazione la bozza allegata alla convocazione dando contestualmente mandato ai prof.ri Zappacosta, Menna, D'Angelo, Massacesia e l'avv. Scarlatto di elaborare una proposta di modifica che sarà sottoposta ai coordinatori di dipartimenti per eventuali osservazioni, al fine di arrivare ad una bozza definitiva entro 10 giorni da oggi, per poi riconvocare il consiglio per la discussione finale ed approvazione.

4. Ratifica acquisti per emergenza corona-virus ai sensi dei OD.MM. 186 e 187 del 26.03 .2020

La D.S. prende la parola e relaziona che con in decreti ministeriale n. 187 sono state ricevute somme per didattica a distanza, suddivisa in tre parti: lotto A per acquisto di 64 schede sim con modem portatili wifi;

lotto B, suddiviso a sua volta in due ordini: uno per acquisto dei PC e l'altro per PC convertibili, per quest'ultimo a causa di indisponibilità è stata effettuata la scelta di acquistare degli i-Pad; il lotto C è invece destinato alla formazione. Le somme sono dettagliatamente indicate nei documenti allegati alla convocazione, precisando che la scheda di progetto in cui le somme sono state inserite è stata espressamente indicata dal MIUR in occasione della comunicazione di assegnazione delle somme.

Il prof. Menna osserva nel merito che nella documentazione il riferimento al decreto n. 186 è inconferente rispetto al tema trattato, che attiene ad altra materia; egli, altresì, osserva che la ratifica di un acquisto già effettuato nulla ha a che fare con le competenze del Consiglio d'Istituto. Del pari, estranea alle competenze del Consiglio di Istituto è la ratifica di una variazione di bilancio, che non trova riferimento nel quadro giuridico attuale, ammesso che questo voglia significare la proposta di cui si discute. La DS osserva che, in base alla circolare n. 162/2020, sono state stabilite delle deroghe sul passaggio al consiglio di istituto.

La DSGA riferisce di aver allegato la documentazione relativa agli acquisti per maggiore informativa del Consiglio.

L'avv. Scarlatto lascia i lavori alle ore 20.00.

Il sig. Virtù lascia i lavori alle ore 20.02.

La sig.ra Pepe lascia i lavori alle ore 20:05

La DS propone di non procedere alla approvazione e portare la proposta al successivo Consiglio di Istituto, limitatamente all'approvazione della sola variazione di bilancio.

Il presidente propone al consiglio di aderire mozione della DS testé espressa, ponendola in votazione.

Delibera del Consiglio d'Istituto n. 12 del 22 aprile 2020

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

in data 22 aprile 2020, come da convocazione, in videoconferenza sulla piattaforma Meet,

DELIBERA

A maggioranza dei presenti, con l'astensione del prof. Menna, di rinviare l'approvazione della variazione di bilancio di cui alla proposta allegata alla convocazione nella prossima seduta, nella quale tale proposta sarà ripresentata scevra dei riferimenti e della allegazione delle determina di acquisto, in quanto non di competenza del Consiglio di Istituto, e con la corretta dicitura "variazione di bilancio".

Esauriti i punti all'o.d.g., la seduta vien tolta alle ore 20:10. Del che si è redatto il presente verbale che sarà portato alla lettura per approvazione nella successiva seduta del Consiglio.

Il segretario Verbalizzante

Prof. Pierluigi D'Angelo

Il Presidente

Prof. Maurizio Iarlori